



RESOLUCIÓN

ASUNTO: Normas e prazos de matrícula Escola de Música 2025-2026

EXPEDIENTE DECRETO: 2025/G003/000431

ANTECEDENTES:

De cara ó vindeiro curso 2025/26 da Escola de Música, procédese, de cara a unha eficacia e eficiencia na prestación do servizo, a ditar a presente Resolución relativa ás normas e períodos de matriculación, tendo en conta que a oferta de prazas contemplará o exposto no PPT que rexe o proceso de licitación do servizo.

No uso das atribucións que me outorga a lexislación do réxime local, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Decretar as seguintes **INSTRUCCIÓNS:**

a) Renovación de matriculación

Os alumnos/as que están cursando estudos durante o curso 2024/25 teñen a posibilidade de **renovar**, no *Rexistro Xeral do Concello ou por calquera medio indicado no artigo 16.4 da Lei 39/2015 LPACAP, a súa matrícula para o vindeiro curso 2025-26 no período comprendido entre os días **9 e 20 de xuño de 2025 (ambos incluídos)**. De non renovar a matrícula neste período, as súas prazas pasarán a formar parte da oferta de prazas vacantes que se ofrecerán a aquelas persoas que se matriculen por primeira vez na Escola.

Os alumnos deberán ter en conta que as renovacións de matrícula non inclúen a opción de elixir un segundo instrumento, agás nos casos en que esta situación xa se dera durante o curso 2024/25. Aqueles alumnos matriculados nun instrumento durante o curso 2024/25 que queiran a ampliar a un segundo instrumento para o curso 2025/26, deberán facer esta solicitude no período de reserva de prazas de novo ingreso.

b) Alumnos/as de novo ingreso

Rematado o prazo de renovación de matrículas, publicarase, no taboleiro de anuncios da Escola de Música e no taboleiro da páxina web **cee.gal**, o día 26 de xuño de 2025, a oferta de prazas vacantes para alumnos/as de novo ingreso. O prazo para reservar algunha destas prazas vacantes comprenderá desde o **27 de xuño ata o 9 de xullo de 2025 (ambos incluídos) ***. Neste caso, a adxudicación das prazas farase cos seguintes criterios:

1º instrumento: por orde de inscrición ata cubrir as prazas ofertadas.

2º instrumento: unha vez que todos os alumnos obtiveron praza nalgún instrumento, poderá adxudicarse praza nun segundo, de haber vacantes.

c) Publicación da lista de admitidos de novo ingreso e prazo para matricularse

O día 15 de xullo de 2025 publicarase no taboleiro de anuncios da Escola de Música e no taboleiro da páxina web **cee.gal**, o listado de alumnos/as admitidos que terán do **16 de xullo ata 1 de agosto de 2025 (ambos incluídos)** para facer efectiva a súa matrícula*.

d) Unha vez transcurrido o prazo de matriculación, todas aquelas persoas que non formalizaran a mesma perderán todos os seus dereitos como alumnos/as e pasarán, en caso de solicitalo, á lista de espera do seu curso e materia correspondente.

Ó longo do curso poderanse realizar as matrículas que sexan necesarias sempre e cando existan prazas vacantes no grupo e horario demandado e non altere o desenvolvemento académico do curso. Terán prioridade as persoas que se atopen na lista de espera.



Dita lista únicamente será válida para o curso académico en vigor.

e) Baixas durante o curso

Aqueles alumnos/as que queiran darse de baixa unha vez iniciado o curso, presentarán ésta no Rexistro Xeral do Concello no impreso específico para tal fin. A baixa terá efectos no mes seguinte ao da presentación da solicitude no Rexistro Xeral do Concello ou por calquera dos medios indicados na Lei 39/2015 de procedemento Administrativo Común das AA.PP*.

f) Impago das cuotas

O impago das cuotas por parte dos alumnos/as da Escola dará lugar a súa baixa da mesma perdendo os dereitos de renovación da súa praza para o seguinte curso.

SEGUNDO. -Que se proceda a publicación da presente resolución na páxina web do Concello e Taboleiros habilitados, e demais interesados no procedemento aos efectos oportunos.

Notificarlle a presente resolución aos interesados, con indicación expresa dos recursos a interpor, e darlle conta ao Pleno da Corporación na primeira sesión ordinaria que realice.

En CEE, na data da sinatura electrónica.

A alcaldesa, *Margarita Lamela Louzán*

A secretaria, *Rocío Hermida Cancela*

[Documento asinado electrónicamente]